РЕСПУБЛИКА ИНГУШЕТИЯ Г1АЛГ1АЙ РЕСПУБЛИКА

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ

(МИНКУЛЬТУРЫ ИНГУШЕТИИ)

П Р И К А З

25 февраля 2019 г. № 05-15/29-09

г. Назрань

I.

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р

приказываю:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Должностному лицу, ответственному за ведение кадрового делопроизводства в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия, обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих и работников Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия с настоящим приказом **путем** проставления подписи работника непосредственно на листах ознакомления, являющихся приложением № 6 к настоящему приказу.

3. Определить планово-экономический отдел Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия ответственным за функционирование

антимонопольного комплаенса в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия.

4. Информационно-правовому отделу в трехдневный срок после утверждения настоящего приказа обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Признать утратившим силу приказ Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия от 30 января 2019 года № 05-15/04-о/д.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр **М.В.Базоркин**

Приложение № 1
к приказу Министерства культуры
и архивного дела
Республики Ингушетия
от 25.02.2019 № 05-15/29-0/9

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия (далее – Положение)

II. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия (далее - антимонопольный комплаенс).

2. Термины, используемые в Положении:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26.06.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение (должностные лица)» - подразделение (должностное лицо) Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия.

3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

а) обеспечение соответствия деятельности Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия;

в) повышение уровня правовой культуры в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Министерства культуры и

архивного дела Республики Ингушетия требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия антимонопольного комплаенса.

5. При организации антимонопольного комплаенса Министерству культуры и архивного дела Республики Ингушетия руководствоваться следующими принципами:

а) заинтересованность руководства Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

III. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) и коллегиальный орган

6. Общий контроль за организацией и функционированием в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия антимонопольного комплаенса осуществляется руководителем Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия, который:

а) вводит в действие настоящий правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние акты Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение гражданскими служащими и работниками Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия настоящего правового акта об антимонопольном комплаенсе;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса определяется уполномоченное подразделение (должностные лица) в соответствии с организационной структурой, штатной численностью и характером деятельности Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия.

Функции уполномоченного подразделения (должностных лиц) закрепляются решением руководителя Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия в соответствии со сферой выполняемых должностных обязанностей.

8. При определении уполномоченного подразделения (назначении должностных лиц) Министерство культуры и архивного дела Республики Ингушетия руководствуется следующими принципами:

а) подотчетность уполномоченного подразделения (должностных лиц) непосредственно руководителю Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия;

б) достаточность полномочий и ресурсов, необходимых для выполнения своих задач уполномоченным подразделением (должностными лицами).

9. К компетенции уполномоченного подразделения (должностных лиц в соответствии со сферой выполняемых должностных обязанностей) относятся следующие функции:

а) подготовка и представление руководителю Министерства культуры и

архивного дела Республики Ингушетия акта о внесении изменений в акт об антимонопольном комплаенсе, а также внутриведомственных документов Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия, разработка предложений по их исключению;

г) консультирование служащих Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

и) информирование руководителя Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

к) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

10. Оценку эффективности организации и функционирования в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия

антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

11. К функциям коллегиального органа относится:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

12. Функции коллегиального органа могут быть возложены на общественный совет при Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия (при наличии).

IV. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

13. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) на регулярной основе проводится:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия;

в) анализ проектов нормативных правовых актов Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия;

г) мониторинг и анализ практики применения Министерством культуры и архивного дела Республики Ингушетия антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

14. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным

подразделением (должностным лицом) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в структурных подразделениях Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия, который содержит классифицированные по сферам деятельности Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

15. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением (должностным лицом) анализа нормативных правовых актов Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия реализуются следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Министерства культуры и архивного дела Республик Ингушетия (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия уведомления о начале сбора замечаний и

предложений организаций и граждан по перечню актов (далее – Уведомление № 1) согласно приложению № 1 (форма № 1) в целях проведения публичных консультаций.

Одновременно с размещением на официальном сайте Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия Уведомления № 1 уполномоченным подразделением (должностным лицом) извещаются по электронной почте о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

- заинтересованные исполнительные органы государственной власти Республики Ингушетия;

- иные организации, которые, по мнению Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным подразделением (должностным лицом) самостоятельно и не может быть менее 30 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия Уведомления № 1;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление руководству Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций.

16. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов уполномоченным подразделением (должностным лицом) реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их

влияния на конкуренцию;

б) размещение на официальном сайте Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта (далее – Уведомление № 2) согласно приложению № 1 к Положению (форма № 2) в целях проведения публичных консультаций.

Одновременно с размещением на официальном сайте Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия Уведомления № 2 уполномоченным подразделением (должностным лицом) извещаются по электронной почте о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

- заинтересованные исполнительные органы государственной власти Республики Ингушетия;

- иные организации, которые, по мнению Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным подразделением (должностным лицом) самостоятельно и не может быть менее 7 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия Уведомления № 2.

По итогам рассмотрения полученных предложений и замечаний по проекту нормативного правового акта подготавливается справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

17. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия уполномоченным подразделением (должностным лицом) реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Министерстве культуры и архивного дела

Республики Ингушетия;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия.

18. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным органом (должностным лицом) по уровням, согласно приложению № 2 к Положению.

19. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) составляется карта рисков, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков, согласно приложению № 3 к Положению.

20. Информация о выявлении и проведении оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

21. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) разрабатывается (не реже одного раза в год) план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства согласно приложению № 4 к Положению. План мероприятий («дорожная карта») определяется по итогам выявления и оценки рисков в течение 5 рабочих дней.

22. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) осуществляет

мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

23. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением (должностным лицом) включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности функционирования в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия антимонопольного комплаенса

24. В целях оценки эффективности функционирования в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели. Перечень и критерии их оценки определены в Методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия согласно приложению № 5 к Положению.

25. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия.

26. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

27. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

28. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным подразделением (должностным лицом) в коллегиальный орган на утверждение.

29. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия и направляется в Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Ингушетия.

Приложение № 1
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Министерстве культуры и архивного дела
Республики Ингушетия

Форма № 1

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа нормативных правовых актов на соответствие их антимонопольному законодательству

Настоящим Министерство культуры и архивного дела Республики Ингушетия уведомляет о проведении публичных консультаций (наименование нормативных правовых актов).

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данным нормативным правовым актам.
Предложения и замечания принимаются по адресу: 386102, РИ, г. Назрань, ул. Чеченская, д. 2, а также по адресу электронной почты: minkult@ingushetia.ru.
Срок приема предложений и замечаний: с _____ по _____.
Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес): _____.
Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года.

К уведомлению прилагается анкета участника публичных консультаций (форма № 3).

Контактные лица:
(ФИО), (Должность), (контакты);
с 09-00 до _____ по рабочим дням.

Форма № 2

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа проекта нормативного правового акта на соответствие его антимонопольному законодательству

Настоящим Министерство культуры и архивного дела Республики Ингушетия уведомляет о проведении публичных консультаций (наименование проекта нормативного правового акта).

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данному нормативному правовому акту.
Предложения и замечания принимаются по адресу: 386102, РИ, г. Назрань, ул. Чеченская, д. 2, а также по адресу электронной почты: minkult@ingushetia.ru.
Срок приема предложений и замечаний: с _____ по _____.
Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес): _____.
Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года.

К уведомлению прилагаются:
1. Анкета участника публичных консультаций (форма № 3);
2. (наименование проекта нормативного правового акта).

Контактные лица:
(ФИО), (Должность), (контакты);
с 09-00 до _____ по рабочим дням.

Форма № 3

Анкета для участников публичных консультаций

По возможности укажите следующие данные:	
Наименование организации	
Сфера деятельности организации	
Ф.И.О контактного лица	
Номер телефона	
Адрес электронной почты	

Общие сведения о нормативном правовом акте

Сфера государственного регулирования	
Вид и наименование	

Информация о наличии (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству
Предложения и замечания по проекту нормативного правового акта

Приложение № 2
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Министерстве культуры и архивного дела
Республики Ингушетия

Уровни рисков
нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи Министерством культуры и архивного дела Республики Ингушетия предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи Министерством культуры и архивного дела Республики Ингушетия предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи Министерством культуры и архивного дела Республики Ингушетия предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение № 3
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Министерстве культуры и архивного дела
Республики Ингушетия

Карта рисков

№ п/п	Описание рисков	Причины возникновения рисков и их оценка	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение № 4
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Министерстве культуры и архивного дела
Республики Ингушетия

План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

№ п/п	Мероприятие	Описание действий	Показатель	Срок исполнения	Ответственный исполнитель

Приложение № 5
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Министерстве культуры и архивного дела
Республики Ингушетия

Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия

1. Настоящая Методика определяет перечень и порядок расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия.

2. Ключевые показатели эффективности и критерии их оценки утверждаются, изменяются и дополняются (по мере необходимости) руководителем Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия.

3. Настоящая Методика является внутренним документом Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия.

4. Периодом, за который производится оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, является календарный год.

5. Ключевым показателям эффективности присвоен удельный вес – баллы, общей суммой 100 баллов.

Министерство культуры и архивного дела Республики Ингушетия в зависимости от набранной суммы баллов распределяется по условным группам. К группе «Высший уровень» относятся, набравшие от 80 до 100 баллов, к группе «Хороший уровень» – от 60 до 79 баллов, к группе «Удовлетворительный уровень» – от 40 до 59 баллов, к группе «Неудовлетворительный уровень» – от 0 до 39 баллов.

6. Расчет ключевых показателей эффективности производится путем суммирования полученных баллов при оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве культуры и архивного дела Республики Ингушетия и критерии их оценки

№ п/п	Ключевой показатель эффективности	Критерии оценки в баллах	Факт (единица)	Оценка в баллах
1.	Отсутствие нарушений антимонопольного законодательства в текущем году	30		
2.	Проведение семинаров, мероприятий по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом, – 4 единицы в текущем году	10		
3.	Выполнение плана мероприятий «дорожной карты» по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства - отсутствуют необоснованные отклонения от плана	10		
4.	Наличие в карте рисков: - рисков высокого уровня; - рисков существенного уровня; - рисков незначительного уровня; - рисков низкого уровня. Отсутствие рисков.	0 2 5 8 15		
5.	Отсутствие обоснованных замечаний, собранных при проведении анализа проектов нормативных правовых актов Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия	10		
6.	Отсутствие обоснованных замечаний, собранных при проведении анализа нормативных правовых актов Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия	10		

Приложение № 6
к приказу Министерства культуры и
архивного дела Республики Ингушетия
от 25.02.2019 № 05-15/29-0/9

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

государственных гражданских служащих и работников Министерства культуры и архивного дела Республики Ингушетия с приказом об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				