



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ**  
**(МИНКУЛЬТУРЫ ИНГУШЕТИИ)**

**П Р И К А З**

27 апреля 2022 г.

№ 05-19/119-9/x

г. Магас

**Об утверждении Порядка согласования назначения на должность и освобождения от должности заместителя руководителя (директор, заместитель директора по творческой части, художественный руководитель, главный режиссер, главный бухгалтер) учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Ингушетия**

Руководствуясь Положением о Министерстве культуры Республики Ингушетия утвержденным Постановлением Правительства Республики Ингушетия от 15 апреля 2020 г. № 44, в целях осуществления контроля за соблюдением квалификационных требований, предъявляемых к должности заместителя руководителя (директор, заместитель директора по творческой части, художественный руководитель, главный режиссер, главный бухгалтер) учреждений,

**приказываю:**

1. Утвердить Порядок согласования назначения на должность и освобождения от должности заместителя руководителя (директор, заместитель директора по творческой части, художественный руководитель, главный режиссер, главный бухгалтер) учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Ингушетия (Приложение).


2. Начальнику отдела гражданской службы, кадров и делопроизводства Колоевой Т.С. довести настоящий приказ до сведения руководителей

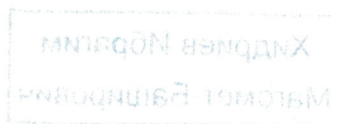
учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Ингушетия

3. Начальнику информационно-правового отдела Хадзиевой Х.И. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Минкультуры Ингушетии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Колоеву Т.С. – начальника отдела гражданской службы, кадров и делопроизводства Минкультуры Ингушетии.

Министр

 З.И.Льянова





**Приложение  
к приказу Министерства культуры  
Республики Ингушетия**

от «27» апреля 2022 г. № 05-15/119-96

**Порядок  
согласования назначения на должность и освобождения  
от должности заместителя руководителя (директор, заместитель  
директора по творческой части, художественный руководитель,  
главный режиссер, главный бухгалтер) учреждений,  
подведомственных Министерству культуры  
Республики Ингушетия**

1. Порядок согласования назначения на должность и освобождения от должности заместителя руководителя (директор, заместитель директора по творческой части, художественный руководитель, главный режиссер, главный бухгалтер) учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Ингушетия (далее - Порядок) устанавливает единые правила согласования назначения на должность и освобождения от должности заместителя руководителя (директор, заместитель директора по творческой части, художественный руководитель, главный режиссер, главный бухгалтер) учреждений, подведомственных Министерству культуры Республики Ингушетия (далее - Министерство).

2. Порядок разработан в целях осуществления контроля за соблюдением квалификационных требований, предъявляемых к должности заместителя руководителя ((директор, заместитель директора по творческой части, художественный руководитель, главный режиссер, главный бухгалтер) учреждения).

3. Решение о согласовании назначения на должность заместителя руководителя (директор, заместитель директора по творческой части, художественный руководитель, главный режиссер, главный бухгалтер) учреждения принимает министр культуры Республики Ингушетия на основании представления руководителя учреждения, согласованного с курирующим заместителем министра культуры Республики Ингушетия.

4. Работа по подготовке предложений о согласовании назначения на должность заместителя руководителя (директор, заместитель директора по творческой части, художественный руководитель, главный режиссер, главный бухгалтер) учреждения осуществляется непосредственно руководителем учреждения.

5. Руководителем учреждения для согласования назначения на должность заместителя руководителя (директор, заместитель директора по

творческой части, художественный руководитель, главный режиссер, главный бухгалтер) учреждения готовится и направляется в Министерство представление на кандидатуру для назначения на должность заместителя руководителя (директор, заместитель директора по творческой части, художественный руководитель, главный режиссер, главный бухгалтер) учреждения (далее - кандидат), которое включает в себя информацию о кандидате по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, характеристику с последнего места работы, которая должна содержать всестороннюю оценку профессиональных и личностных качеств кандидата, документы по списку согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Представление на кандидата рассматривается Министерством в течение 10 рабочих дней с даты его поступления.

7. Руководителем учреждения при освобождении от должности заместителя руководителя (директор, заместитель директора по творческой части, художественный руководитель, главный режиссер, главный бухгалтер) учреждения готовится и направляется в Министерство уведомление, содержащее информацию об освобождении от должности заместителя руководителя (директор, заместитель директора по творческой части, художественный руководитель, главный режиссер, главный бухгалтер) с указанием причины освобождения не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты освобождения от занимаемой должности заместителя руководителя (директор, заместитель директора по творческой части, художественный руководитель, главный режиссер, главный бухгалтер) учреждения.

8. Руководитель организации несет персональную ответственность за соблюдение настоящего Порядка.

**Приложение 1  
к приказу Министерства культуры  
Республики Ингушетия**

от «17» апреля 2022 г. № 05-19/119-9/х

**Информация о кандидате на должность заместителя руководителя  
(директор, заместитель директора по творческой части,  
художественный руководитель, главный режиссер, главный  
бухгалтер)**

---

(Фамилия, имя, отчество)

---

(Наименование учреждения)

Число, месяц и год рождения	Место рождения
Образование	Окончил (когда, что)
Специальность по образованию	Ученая степень

**СТАЖ РАБОТЫ**

(с указанием периодов, должностей и мест работы)

Период	заботы	Должность и место работы
с	по	

Подпись руководителя организации

**Приложение 2  
к приказу Министерства культуры  
Республики Ингушетия**

от «27» апреля 2022 г. № 05-19/119-9/х

**Список**

**прилагаемых документов к представлению кандидатуры для  
назначения на должность заместителя руководителя (директор,  
заместитель директора по творческой части, художественный  
руководитель, главный режиссер, главный бухгалтер)**

1. Копии документов об образовании.
2. Копия трудовой книжки.
3. Согласие на обработку персональных данных.