



## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ

(Минкультуры Ингушетии)

## П Р И К А З

18 января 2024 г.

г. Магас

№ 05-19/18-9/x

**Об утверждении форм документов, системы оценки критериев, положения и состава Конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора на получение субсидий из бюджета Республики Ингушетия на модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации.**

В целях реализации Постановления Правительства Республики Ингушетия от 6 июня 2018 г. № 103 «Об утверждении Положения о порядке предоставления и распределения межбюджетных трансфертов (субсидий и целевых трансфертов) из бюджета Республики Ингушетия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры Республики Ингушетия и внесении изменения в Правила предоставления и распределения единой субсидии из бюджета Республики Ингушетия местным бюджетам на поддержку отрасли культуры.

**приказываю:**

1. Объявить конкурсный отбор на получение субсидий на модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации в рамках соглашения между Правительством Республики Ингушетия и Минкультуры России от 27.12.2023 г. № 054-09-2024-480;

2. Утвердить формы документов, используемых при расходовании субсидий из бюджета Республики Ингушетия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры:

2.1. Заявка на предоставление субсидий (Приложение № 1);

2.2. Справка, прилагаемая к заявке на предоставление субсидий (в свободной форме);

3. Утвердить систему оценки критериев конкурсных заявок на предоставление субсидий из бюджета Республики Ингушетия местным бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры (Приложение № 2);

4. Утвердить Положение о комиссии (Приложение № 3) и состав Конкурсной комиссии по конкурсному отбору на предоставление субсидий из бюджета Республики Ингушетия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры (Приложение № 4).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**И.о. министра**



**Х.Х. Мальсагов**

Утверждено  
приказом Министра культуры  
Республики Ингушетия  
от «18 сентября 2024 г. № 05-19/18-9/1

### Заявка

на предоставление субсидий из бюджета Республики Ингушетия на модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации

Федерации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (наименование государственного учреждения/муниципального образования) заявляет о намерении участвовать в конкурсном отборе среди государственных и муниципальных учреждений Республики Ингушетия на получение субсидий из бюджета Республики Ингушетия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы

\_\_\_\_\_ (указать наименование реализатора (-ов) субсидии (-ий)).

В случае отбора

\_\_\_\_\_ (наименование государственного/муниципального образования)  
в число победителей конкурсного отбора берет на себя обязательства за целевое использование бюджетных средств, выделенных из бюджета Республики Ингушетия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры.

Приложение на 1 л.

Руководитель  
Государственного учреждения/муниципального образования

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение  
к заявке на предоставление субсидий

**Информация о состоянии материально технической базы учреждения культуры (реализатора субсидии)**  
(указать наименование)

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование критерия</b>	<b>Значение показателя (верное подчеркнуть)</b>	<b>Источник информации</b>
	Материально-техническое оснащение учреждений, на которые подается заявка (в среднем)	критическое; удовлетворительно; хорошее;	
	Количество жителей посещающих культурно-массовые мероприятия, проводимые учреждениями культуры участвующих в конкурсном отборе (в среднем)	Менее 50 000 чел.; от 50 000 до 150 000 чел.; более 150 000 чел.;	
	Наличие отремонтированных зданий учреждений культуры, соответствующих современным стандартам:	отсутствует; имеется;	
	Укомплектованный штат специалистами учреждений культуры, на которые подается заявка (в среднем):	100 % 70% и менее	
	Наличие оборудованной прилегающей территории к учреждениям культуры (наличие подъездных путей и пешеходных дорожек с твердым покрытием, зеленых насаждений, газонов, цветочных клумб, садовых скамеек, эстрадно-танцевальной площадки, и.т.д) (в среднем):	Имеется (более 80 %) Отсутствует (менее 80 %)	

Утверждено

приказом Министра культуры

Республики Ингушетия

от «18 Инварь 2024 г. № 05-19/18-9/к**СИСТЕМА ОЦЕНКИ КРИТЕРИЕВ**

конкурсных заявок на модернизацию библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации

## 1. Укрепление материально-технической базы домов культуры.

№ п/п	Наименование критерия	Значение оценки (балл)
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Текущая ситуация в учреждениях культуры</b>	
1.1.	Материально-техническое оснащение учреждений, на которые подается заявка (в среднем)	
1.1.1	критическое	20
1.1.2	удовлетворительное	15
1.1.3.	хорошее	10
1.2	Количество жителей посещающих культурно-массовые мероприятия, проводимые учреждениями культуры участвующих в конкурсном отборе (в среднем)	
1.2.1.	Менее 50 000 чел.	10
1.2.2	от 50 000 до 150 000 чел.	15
1.2.3.	более 150 000 чел.	20
<b>2.</b>	<b>Обязательства по содержанию учреждений, участвующих в заявке:</b>	
2.1.	Наличие отремонтированных зданий учреждений культуры, соответствующих современным стандартам:	
2.1.1	отсутствует	0
2.1.2	имеется	20
2.2.	Укомплектованный штат специалистами учреждений культуры, на которые подается заявка (в среднем):	
2.2.1.	100%	1
2.2.2.	70% и менее	15
2.3.	Наличие оборудованной прилегающей территории к учреждениям культуры (наличие подъездных путей и пешеходных дорожек с твердым покрытием, зеленых насаждений, газонов, цветочных клумб, садовых скамеек, эстрадно-танцевальной площадки, места для детских игр с аттракционами малых форм, специально оборудованной площадки для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий и народных игр, хорошее освещение) (в среднем):	
2.3.1	Имеется (более 80 %)	20
2.3.2	Отсутствует (менее 80 %)	0
<b>Максимальное значение оценки (баллов) равно 100</b>		

Утверждено  
приказом Министра культуры  
Республики Ингушетия  
от «18 сентября 2024 г. № 05-19/18-91»

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ**

по отбору конкурсных заявок на модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации

### **Общие положения.**

1.1. Для участия в конкурсном отборе допускаются муниципальные и государственные общедоступные библиотеки Республики Ингушетия.

Для участия в конкурсном отборе допускаются муниципальные образования на территории и ведении которых находятся общедоступные библиотеки (далее Участники).

1.2. Для участия в конкурсном отборе Участники направляют в Министерство культуры Республики Ингушетия (далее – Министерство) заявку на получение государственной поддержки в установленной форме (далее – заявка).

1.3. Конкурсный отбор среди Участников проводится на основании Системы оценки критериев конкурсных заявок в установленной форме согласно информации, указанной в заявке.

1.5. За достоверность информации, указанной в заявке, несут ответственность Участники, представившие соответствующую заявку для участия в конкурсном отборе.

1.4. Объем запрашиваемых средств конкурсной заявкой, на реализацию которой претендуют Участники, может быть отличной от размера гранта.

### **Порядок формирования Конкурсной комиссии**

2.1. Конкурсная комиссия (далее – Комиссия) формируется на основании приказа Министра культуры Республики Ингушетия (далее – Министр).

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министра.

2.3. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа членов Комиссии.

2.4. Работой Комиссии руководит председатель, назначаемый приказом Министра.

2.5. Для координации организационно-технической деятельности, подготовки заседаний и ведения документации Комиссии приказом министра назначается ответственный секретарь Комиссии из числа сотрудников Министерства.

2.6. Ответственный секретарь Комиссии выполняет следующие функции:

- принимает и регистрирует заявки и документы;
- готовит материалы для их рассмотрения на заседании Комиссии и организует их хранение;
- осуществляет связь со всеми членами Комиссии, заявителями и претендентами на гранты;
- организует заседания Комиссии;
- оформляет протокол заседания Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии не входит в состав Комиссии и участвует на ее заседаниях без права голоса.

### **Порядок проведения конкурса**

2.1. Министерство культуры Республики Ингушетия проводит конкурс с 22 по 29 января 2024 г.

2.2. Участники подают заявку на участие в конкурсе в утвержденной форме.

2.3. К заявке на получение гранта прилагаются материалы, раскрывающие содержание конкурсной заявки, включающие в себя введение, описание проблемы, соответствующей тематике проекта, цели и задачи, способы деятельности, финансирование, результат, который предполагается достигнуть при реализации проекта, включая социальный эффект (описание производится в произвольной форме).

2.4. В срок до 6 февраля 2024 года Комиссия рассматривает поступившие заявки с приложенными документами, определяет круг учреждений, участвующих в конкурсе на получение гранта.

2.5. Комиссия на основе критериев конкурсного отбора, установленных Министерством культуры, организует и проводит конкурс. Система оценки критериев конкурсного отбора исчисляется в баллах.

2.6. По сумме баллов по каждому критерию Комиссия формирует рейтинг участников конкурса.

2.7. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов Комиссии и оформляются протоколом, который не позднее чем через три дня после проведения заседания заверяется председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем Комиссии.

2.8. Комиссия на основании рейтинга формирует список победителей конкурса и направляет его совместно с приложением протокола заседания Комиссии и материалов по проекту на утверждение Министру.

2.9. На основании представленных списков Министр издает приказ о победителях конкурса.

### **Порядок выплаты средств получателям грантов**

3.1. Перечисление средств для выплаты грантов осуществляется Министерством в форме субсидий государственным учреждениям культуры и в форме иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам

4.2. Перечисление средств для выплаты грантов осуществляется Министерством на счета грантополучателей, открытых в соответствующих организациях, на основании соглашений между Министерством и получателями грантов.

**Порядок и сроки предоставления отчетов получателями грантов**

5.1. Получатели грантов представляют в Министерство отчеты о целевом использовании средств, выделенных на выплату грантов, и о результатах реализации гранта в форме и в сроки, установленные соглашением, заключаемым между Министерством культуры Республики Ингушетия и Участником.



Утверждено  
приказом Министра культуры  
Республики Ингушетия  
от «18 марта» 2024 г. № 05-19/18-9/х

### **Состав Конкурсной комиссии**

по отбору конкурсных заявок на модернизацию библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской.

Льянова З.И. - министр культуры Республики Ингушетия,  
председатель комиссии;

Потиев М.Х. - секретарь комиссии;

Мальсагов Х.Х. - заместитель министра культуры РИ;

Куртоева М.Ю. - заместитель министра культуры РИ;

Дзарахова Л.И. - начальник отдела искусств и досуговой  
деятельности;

Богатырёв И.С.-М. -начальник отдела проектной и программной  
деятельности;